



REGIONE MOLISE
- DIREZIONE GENERALE V -
Politiche per la Tutela della Salute e
Assistenza Socio-Sanitaria



A.S.Re.M.
AZIENDA SANITARIA REGIONE MOLISE
- DIREZIONE GENERALE -

**PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO
PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIE FINALIZZATE AL CONFERIMENTO DI INCARICHI NELL'AMBITO
DELLA REALIZZAZIONE DI
SPECIFICI PROGETTI DI RICERCA IN AMBITO SOCIALE E SANITARIO**
ex art. 34 e 34 bis L. 23 dicembre 1996, n. 662
ex art. 12 e 12 bis d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502
e Piano Nazionale della Prevenzione di cui all'Intesa
sancita dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato,
le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, del 23 marzo 2005 (Rep. Atti n. 2271)

IL DIRETTORE GENERALE DELLA DIREZIONE GENERALE V

ed

IL DIRETTORE GENERALE DELL'A.S.Re.M.

Premesso che

- ✓ l'art. 7, comma 6, D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", come modificato dall'art. 32 del D.L. n. 223/2006 convertito in Legge n. 248/2006, stabilisce che: "*Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione*";
- ✓ gli articoli 2222 e seguenti del codice civile disciplinano la stipula di contratti d'opera per specifiche prestazioni;

Considerato che

- ✓ la Regione Molise e l'A.S.Re.M. (*qui di seguito per brevità "Enti"*) hanno necessità di realizzare progetti di ricerca;
- ✓ l'art. 3, comma 79, della Legge Finanziaria 2008 (legge 24 dicembre 2007, n. 244, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 300 del 28 dicembre 2007) consente la stipula di contratti di lavoro flessibile volti all'attuazione di progetti di ricerca;

EMANANO

il presente avviso di selezione pubblica per la formazione di graduatorie finalizzate al conferimento di incarichi a figure professionali specialistiche per esigenze connesse alla realizzazione di progetti di ricerca, cui non è possibile far fronte con personale interno degli Enti.

Articolo 1 – Aree e Profili professionali

Il presente avviso di selezione rende possibile la partecipazione, pena l'esclusione, ad una sola delle seguenti aree, per un solo profilo:

A M B I T O S A N I T A R I O	AREA TECNICO-SCIENTIFICA	
	PROFILI	<i>a)</i> Laureati in Medicina e Chirurgia
		<i>b)</i> Laureati in Farmacia
		<i>c)</i> Laureati in Scienze Infermieristiche
		<i>d)</i> Laureati in Biologia e Scienze Ambientali e Lauree equipollenti
		<i>e)</i> Laureati in Scienze dell'Alimentazione e Lauree equipollenti
		<i>f)</i> Nutrizionisti (anche Lauree brevi)
		<i>g)</i> Tecnici sanitari (anche Lauree brevi)
		<i>h)</i> Tecnici della prevenzione (anche Lauree brevi)
		<i>i)</i> Addetti alle attività di riabilitazione (fisioterapisti; anche Lauree brevi)
		<i>l)</i> Laureati in Informatica e Lauree equipollenti
		<i>m)</i> Laureati in Ingegneria e Lauree equipollenti
AREA AMMINISTRATIVA		
PROFILI	<i>n)</i> Laureati in Giurisprudenza, Scienze politiche e Lauree equipollenti	
	<i>o)</i> Laureati in Economia e Lauree equipollenti	
	<i>p)</i> Laureati in Statistica e Lauree equipollenti	
	<i>q)</i> Laureati in Scienze della comunicazione, Lingue, Lettere, Filosofia e Lauree equipollenti	
AREA SOCIALE		
PROFILI	<i>r)</i> Laureati in Sociologia, Giurisprudenza, Lettere, Lauree equipollenti	
	<i>s)</i> Laureati in Psicologia, Giurisprudenza, Lettere e Lauree equipollenti	
	<i>t)</i> Lauree in Scienze dell'Educazione e Lauree equipollenti	

Articolo 2 – Requisiti per la partecipazione alla selezione

Per la valutazione dei titoli di studio e di quelli integrativi conseguiti nell'ambito dell'Unione Europea si terrà conto di quanto previsto nell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/01. I titoli conseguiti al di fuori dell'Unione Europea debbono aver ottenuto, entro il termine di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza e di ciò deve essere fatta espressa menzione nell'istanza di partecipazione.

Alla selezione può partecipare colui che, ai sensi del D.P.R. n. 445/00, dichiara:

1. luogo e data di nascita;
2. luogo di residenza e indirizzo;
3. codice fiscale;
4. di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
5. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza;
6. di godere dei diritti civili e politici;
7. di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. di essere immune da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o che, qualora comminate nel corso di un rapporto di lavoro già instaurato, potrebbero determinare la sanzione del licenziamento secondo quanto previsto dai contratti collettivi in vigore;
9. di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
10. di aver conseguito una laurea specialistica/magistrale (e laurea breve per i profili di cui alle lett. *f, g, h, i*) in una delle discipline indicate nel precedente art. 1;
11. di avere una conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse: pacchetto Office (in particolare Word, Excel) e gestione della posta elettronica;
12. di avere una conoscenza documentata della lingua italiana parlata e scritta, per i soli candidati di nazionalità straniera;
13. di avere una conoscenza di un'altra lingua UE;
14. di non essere dipendente pubblico a tempo indeterminato.

La non corrispondenza della documentazione inviata ai requisiti richiesti comporta l'automatica esclusione dalla selezione.

Gli Enti procederanno ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni di cui all'art. 71 del citato D.P.R. n. 445/00. La dichiarazione generica di essere in possesso di tutti i requisiti di ammissione non sarà ritenuta valida.

I requisiti ed i titoli dichiarati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande; non saranno presi in considerazione titoli o l'autocertificazione degli

stessi, se pervenuti oltre il termine stabilito per la presentazione della domanda, ovvero se il possesso è descritto genericamente.

Articolo 3 - Presentazione della candidatura

La candidatura per la partecipazione alla selezione deve pervenire a mezzo di servizio postale raccomandato con avviso di ricevimento, con corriere o consegnata a mano al seguente indirizzo: **REGIONE MOLISE – DIREZIONE GENERALE V – Politiche per la Tutela della Salute e Assistenza Socio-Sanitaria – via Toscana, n. 9 – 86100 Campobasso** – entro e non oltre le ore 12.00 del 28 marzo 2008. Non farà fede la data di spedizione dell'ufficio postale accettante. Tuttavia, le candidature pervenute all'indirizzo di cui innanzi entro le ore 12.00 del 28 marzo 2008 saranno prese in considerazione anche se consegnate a mano presso l'ufficio protocollo. L'eventuale invio successivo alla scadenza di documenti è priva di effetti. Sull'esterno della busta deve essere apposta la seguente dicitura: “**Selezione pubblica per titoli e colloquio progetti di ricerca – AREA _____ – PROFILO _____**”. In caso discrepanza tra la figura professionale indicata sulla busta e quella indicata nella domanda si prenderà in considerazione quanto riportato nella domanda.

1. La candidatura, consegnata in busta chiusa, deve contenere la seguente documentazione in duplice copia:
 - a) Domanda di partecipazione in carta libera, datata e sottoscritta, redatta esclusivamente su modello allegato sotto la lettera **A**);
 - b) *Curriculum vitae* delle propria attività scientifica e professionale, datato e sottoscritto, redatto esclusivamente sul modello allegato sotto la lettera **B**) attestato mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
 - c) Eventuali documenti, titoli e pubblicazioni che si ritengono utili ai fini della selezione, da produrre in originale o copia conforme o attestati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
 - d) Elenco datato e sottoscritto, in carta semplice, dei titoli presentati.

I documenti di cui ai precedenti punti a), b), c) e d) devono, a pena d'esclusione, essere firmati in calce dal candidato e accompagnati dalla copia di un valido documento di riconoscimento. I candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevoli delle responsabilità penali che assumono ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000, il possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso di selezione. Per consentire la corretta valutazione dei titoli è assolutamente necessario che l'autocertificazione contenga tutti gli elementi contenuti nel certificato originale (esempio: data e luogo della conseguimento del titolo di studio, voto conseguito; durata esatta degli incarichi di lavoro, tipologia del datore di lavoro e così via). Qualora i titoli oggetto di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non fossero chiaramente descritti o mancassero di elementi essenziali per la valutazione, non saranno presi in considerazione dalla Commissione di selezione.

Gli Enti non assumono alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da errore dell'aspirante nell'indicazione del proprio recapito, da mancata oppure tardiva comunicazione degli

eventuali mutamenti sopravvenuti rispetto all'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104 del 5 febbraio 1992, dovranno fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione alla selezione, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento del colloquio, ai sensi della legge suddetta.

Non saranno prese in esame le candidature incomplete o pervenute oltre i termini previsti.

Articolo 4 - Commissione di selezione. Valutazione titoli e colloquio

La procedura selettiva è di competenza di un'apposita Commissione di selezione composta da tre componenti esperti (oltre ad un supplente), di cui uno con funzioni di Presidente, ed un segretario verbalizzante. La Commissione è nominata con provvedimento direttoriale della Direzione Generale V della Regione Molise.

La Commissione di selezione ha a disposizione, per la valutazione di ogni singolo candidato, un punteggio complessivo pari 100,00 punti così suddiviso:

Titoli: punti 50 - Colloquio: punti 50

Nell'ambito del processo di valutazione dei titoli, la Commissione può attribuire a ciascun candidato un punteggio massimo determinato dai parametri di valutazione di seguito indicati.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- a) titolo di studio per la partecipazione al presente avviso max punti **20,00** così attribuiti:

a.1) punti 14	Da punti 80 a 85/110 e/o Da punti 70 a 75/100
a.2) punti 15	Da punti 86 a 90/110 e/o Da punti 76 a 80/100
a.3) punti 16	Da punti 91 a 95/110 e/o Da punti 81 a 85/100
a.4) punti 17	Punti 96 a 100 /110 e/o Da Punti 86 a 90/100
a.5) punti 18	Da punti 101 a 105/110 e/o Da punti 91 a 95/100
a.6) punti 19	Da punti 106 a 109/110 e/o Da punti 96 a 99/100
a.7) punti 20	Punti 110/110 e/o Punti 100/100

- b) curriculum formativo: max punti **10,00**

- b.1) punti 3,00 per avere conseguito un Dottorato di ricerca e/o una Specializzazione non inferiore al biennio. E' valutato un solo titolo.

- b.2) punti 1,00 per aver effettuato un corso di formazione professionale attinente al profilo per il quale si concorre, ultimato con esame finale ed avente una durata non inferiore a 400 ore. Max punti 2,00.
- b.3) punti 0,50 per l'iscrizione ad un albo professionale. E' valutata una sola iscrizione.
- b.4) punti 0,10 per ciascuna partecipazione, in qualità di relatore a corsi, seminari, conferenze o simili. Max punti 0,50.
- b.5) punti 1,00 per la conoscenza documentata (da parte di un ente riconosciuto) di una lingua straniera.
- b.6) punti 1,00 per la conoscenza documentata (da parte di un ente riconosciuto) dei programmi informatici più diffusi.
- b.7) punti 0,50 per ciascuna pubblicazione, edita da un editore a norma di legge, reputata d'interesse dalla Commissione. Non saranno presi in considerazione articoli pubblicati sui quotidiani. Per consentire la valutazione è necessario allegare copia della pubblicazione, pena irricevibilità. Max punti 2,00.

ESPERIENZE LAVORATIVE

- c) Titoli di carriera max **20,00** punti così attribuiti:
 - c.1) punti 0,25 per ogni mese intero di servizio remunerato reso in attività o progetti riguardanti tematiche sanitarie presso gli Enti (Regione Molise e/o A.S.Re.M.). Sono valutabili max punti 8,00;
 - c.2) punti 0,15 per ogni mese intero di servizio remunerato reso in attività o progetti riguardanti tematiche sociali e sanitarie presso Enti pubblici. Sono valutabili max punti 5,00;
 - c.3) punti 0,10 per ogni mese intero di servizio remunerato reso in attività o progetti riguardanti tematiche sociali e sanitarie presso Enti privati. Sono valutabili max punti 3,00;
 - c.4) punti 0,10 per ogni trimestre intero di servizio remunerato presso Enti pubblici. Sono valutabili max punti 2,00;
 - c.5) punti 0,10 per ogni trimestre intero di servizio remunerato presso Enti privati; Sono valutabili max punti 2,00.

Ai fini del presente articolo saranno valutati i rapporti di lavoro e/o di collaborazione che prevedono un impegno orario non inferiore a 60 ore/mese. Per i rapporti di lavoro e/o di collaborazione di cui ai precedenti punti da c.1) a c.5) svolti durante lo stesso periodo, il candidato è tenuto ad indicare espressamente alla Commissione, nell'ambito del *Curriculum vitae allegato B*), quelli che intende farsi

valutare, in mancanza la Commissione valuterà, a suo insindacabile giudizio, i rapporti di lavoro e/o di collaborazione che riterrà più idonei ai fini della presente selezione.

Il colloquio, invece, verterà sulle seguenti materie principali:

- Conoscenza dei concetti fondamentali del diritto amministrativo e del diritto costituzionale;
- Normativa sanitaria, socio-assistenziale nazionale e regionale;
- Conoscenza delle competenze relative al profilo professionale per il quale si concorre;
- Analisi e proposte di soluzione di un caso prospettato dalla Commissione di selezione, relative al profilo professionale per il quale si concorre;
- Disponibilità e motivazioni del candidato;
- Attitudini al lavoro di gruppo, capacità di interagire con soggetti esterni;
- Discussione dei titoli dichiarati e posseduti dal candidato.

Il giorno, l'ora e la sede dei colloqui saranno comunicati ai candidati, almeno 10 giorni prima, attraverso la pubblicazione del calendario delle prove orali sui siti internet www.asrem.org e www.regione.molise.it

Detta pubblicazione ha effetto di notifica per la convocazione ai colloqui.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento. L'assenza al colloquio, per qualunque motivo, è considerata rinuncia alla presente selezione.

Non saranno ritenuti idonei ai fini della formazione della graduatoria finale i candidati che avranno ottenuto nel colloquio meno di 25 punti.

Non è previsto il rimborso di eventuali spese sostenute dai candidati per la partecipazione al colloquio.

Articolo 5 - Graduatorie finali

La Commissione di selezione redigerà, per ciascuno dei 18 profili indicati nel precedente art. 1, una graduatoria finale formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo (titoli e colloquio) ottenuto da ciascun candidato nella relativa disciplina. Per ciascuna graduatoria, a parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della legge n. 191/98.

Le graduatorie finali saranno approvate con appositi provvedimenti degli Enti. Le stesse avranno la validità di tre (3) anni e saranno a disposizione degli Enti che, in caso di necessità nell'ambito dei rispettivi progetti di ricerca, potranno scorrere le stesse, ciascuno per le proprie esigenze di ricerca, seguendo l'ordine di attribuzione del punteggio indicato nelle rispettive graduatorie finali. In caso di scorrimento delle graduatorie, ciascuno degli Enti è tenuto a darne comunicazione scritta all'altro Ente al fine di permetterne il relativo aggiornamento. Le graduatorie aggiornate sono disponibili sui rispettivi siti degli Enti.

Articolo 6 - Rapporto di lavoro

I candidati idonei e selezionati stipuleranno con uno degli Enti un contratto di prestazione d'opera, ai sensi degli artt. 2222 e segg. del codice civile, sotto forma di rapporto di collaborazione coordinata e continuativa.

Il collaboratore adempie la propria prestazione in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione per un periodo di 12 mesi a partire dal giorno della sottoscrizione dell'apposito contratto di lavoro.

I Responsabili di ricerca di riferimento, individuati dagli Enti, elaborano apposite relazioni circa i risultati conseguiti dai collaboratori assegnati; gli stessi relazionano, altresì, sull'eventuale rinnovo dei singoli contratti di collaborazione.

Possibili differimenti della data di inizio dell'attività prevista nell'ambito dei contratti di collaborazione, o eventuali interruzioni dell'attività medesima, verranno consentiti in caso di maternità o di malattia superiore a trenta giorni. L'interruzione dell'attività prevista nell'ambito dei contratti di collaborazione, che risulti motivata ai sensi di quanto sopra disposto, comporta la sospensione della erogazione del corrispettivo per il periodo in cui si verifica l'interruzione stessa. Il termine finale di scadenza dei contratti sono posticipati di un arco temporale pari al periodo di durata dell'interruzione.

I compensi saranno proporzionati al finanziamento assentito e all'impegno necessario richiesto in relazione alle esigenze di realizzazione di ciascun progetto.

Si precisa che:

- gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali ed assistenziali previste dalle disposizioni vigenti, a carico del collaboratore;
- il compenso è corrisposto in soluzioni mensili, sulla scorta dell'attestazione del Responsabile dei ciascun progetto di ricerca in ordine al regolare svolgimento delle attività;
- le prestazioni saranno rese, di norma, presso gli Uffici centrali o territoriali degli Enti indicati in ciascun contratto di lavoro;
- gli incaricati, assicurando una presenza coerentemente con l'orario di servizio degli Uffici regionali, benché l'impegno orario si configura essenzialmente ed esclusivamente come mezzo per le necessità funzionali al raggiungimento degli obiettivi assegnati che costituiscono il risultato da perseguire;
- nell'ambito dei progetti di ricerca di cui alla presente selezione, i candidati idonei e selezionati potranno collaborare per uno solo degli Enti e per un solo progetto di ricerca;
- il candidato idoneo e selezionato conserva, per la durata della graduatoria, la posizione nella stessa successivamente alla scadenza del contratto di lavoro.

Gli obiettivi specifici, per ciascun candidato idoneo e selezionato, saranno concordati con il relativo Responsabile di ricerca.

Previa autorizzazione del Responsabile della ricerca di riferimento, è previsto un eventuale rimborso delle spese documentate connesse all'incarico.

Gli Enti, nell'ambito delle necessità che dovessero emergere durante l'attuazione dei progetti di ricerca, si riservano la possibilità richiedere ai vincitori della presente selezione prestazioni lavorative aggiuntive. Inoltre, alla scadenza dei rispettivi contratti, previa valutazione degli obiettivi raggiunti da ciascun collaboratore, si riservano la possibilità di prorogare il contratto di collaborazione a tutte o solo ad alcune figure professionali incaricate in relazione alle esigenze connesse alla realizzazione del relativo progetto.

Art. 7 - Esclusione dalla selezione

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione, infatti, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato da parte degli Enti.

Art. 8 - Risoluzione del contratto

In fase di esecuzione del contratto, qualora il Responsabile della ricerca giudichi la prestazione non conforme a quanto previsto nel contratto stesso, ne informa gli Uffici, a tal uopo individuati dagli Enti, che, a seconda del progetto di ricerca, richiedono al collaboratore di adempiere entro un congruo termine. In caso di inadempienza, gli Enti possono recedere dal contratto, erogando il compenso per la prestazione già svolta conformemente al contratto.

Qualora il titolare del contratto d'opera, per sopravvenute ragioni personali, non possa portare a compimento l'attività prevista e quindi rinunci anticipatamente all'assegno, dovrà darne tempestiva comunicazione al Responsabile della ricerca. Resta fermo, in tal caso, che il titolare del contratto d'opera dovrà restituire le somme anticipatamente ricevute.

Art. 9 - Restituzione dei documenti

Entro sei mesi dalla data di approvazione della graduatoria, i candidati possono chiedere agli Enti la restituzione, con spese di spedizione a proprio carico, dei documenti presentati. La restituzione sarà effettuata salvo eventuale contenzioso in atto. Trascorso tale termine, gli Enti disporranno del materiale secondo le proprie esigenze, senza alcuna responsabilità.

Articolo 10 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sui siti www.regione.molise.it e www.asrem.org ed all'albo ASREM

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione e con il curriculum vitae saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi al conferimento dell'incarico e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, nel completo rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196/03 s.m.i.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

Articolo 12 - Norme di salvaguardia

Il presente avviso di selezione non vincola, in alcun modo, gli Enti che si riservano la facoltà di revocare, modificare o integrare con provvedimento motivato il presente avviso di selezione senza che i Candidati che abbiano presentato istanza possano accampare alcuna pretesa.

Articolo 13 - Norme finali

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e le precisazioni del presente bando.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle normative vigenti.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera richiamato nelle premesse, nonché, per quanto compatibile, la normativa vigente in materia di concorsi pubblici.

IL DIRETTORE GENERALE